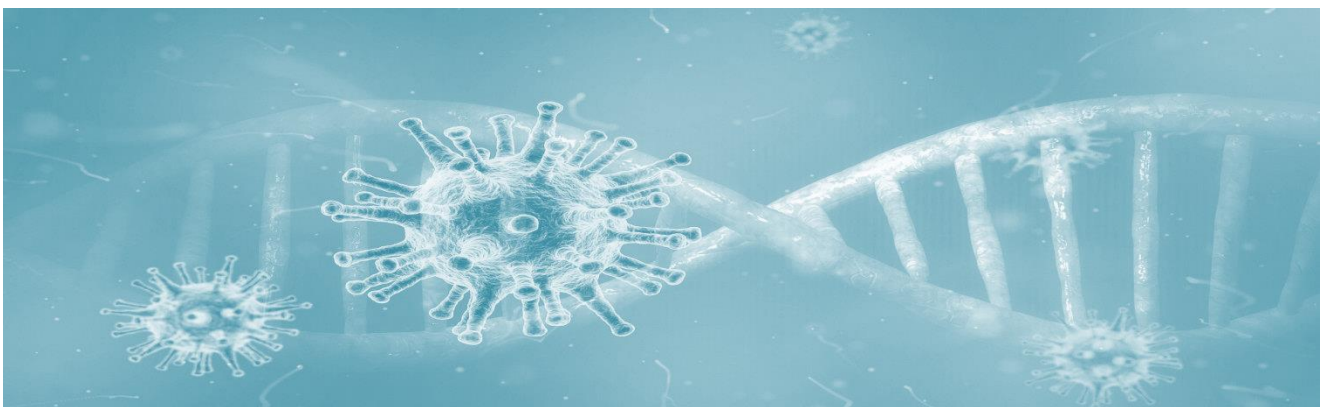


Procediment de gestió social en l'àmbit sanitari del Coronavirus SARS-CoV-2

Gestió social i psicosocial de les situacions d'aïllament al domicili



Comitè operatiu d'emergència social Covid-19			
CSB	Conchita	Peña	Coordinadora Pla Social Sanitari Coordinadora d'Emergència Social
CSB	Imma	Vallverdú	Oficina Tècnica
CSB	Olalla	Montón	Oficina Tècnica
CSB	Ivone	Fíguls	Suport tècnic
CSB	Defí	Cosialls	Coordinador de resposta IMA i postIMA del Consorci Sanitari de Barcelona
Departament de Salut	Victòria	Mir	Grup Motor Treball Social Sanitari. PPAC
ICS	Jordi	Riba	Responsable de l'Àrea de Treball Social
Hospital del Mar	Laura	Morro	Cap Unitat Treball Social
Hospital de Sant Pau	Jordi	Valls	Cap Unitat Treball Social
Consorci Sanitari Integral	Melinda	Jiménez	Responsable de Treball Social
Hospital Dos de Maig	Bianca	Beltràn	Treballadora Social
Hospital Clínic	Anna	Albero	TSS - Servei Urgències H. Clínic
Parc Sanitari Pere Virgili	Guiomar	Riaño	Directora d 'Atenció a Pacients i Famílies
H. Universitari Vall Hebron	Eunice	Blanco	Coordinadora de Treball Social
CUESB – Ajuntament de Barcelona	Montse	Rovira	Cap del Departament dels Serveis d'Urgències i Emergències Socials

Assessors referents			
Consorci Sanitari de Barcelona	Jaume	Estany	Gerent CSB
Consorci Sanitari de Barcelona	Marta	Cabanas	Directora l'Àrea Integral de Salut Barcelona Litoral Mar
ICS	Belen	Enfedaque	Directora Assistencial - GT BCN
ACD	Jordi	Gost	Director de l'Atenció Continuada Domiciliària – Barcelona ciutat

Objectiu general: facilitar que les persones amb COVID-19 + (positiu) o pendent de resultats del laboratori (acreditat per l'Agència de Salut Pública de Catalunya) o amb aïllament preventiu per contacte, puguin disposar de la cobertura de necessitats bàsiques durant el període d'aïllament domiciliari. L'aïllament domiciliari s'està executant segons els criteris del darrer protocol del Departament de Salut:

<http://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/coronavirus-maneig-domiciliari.pdf>

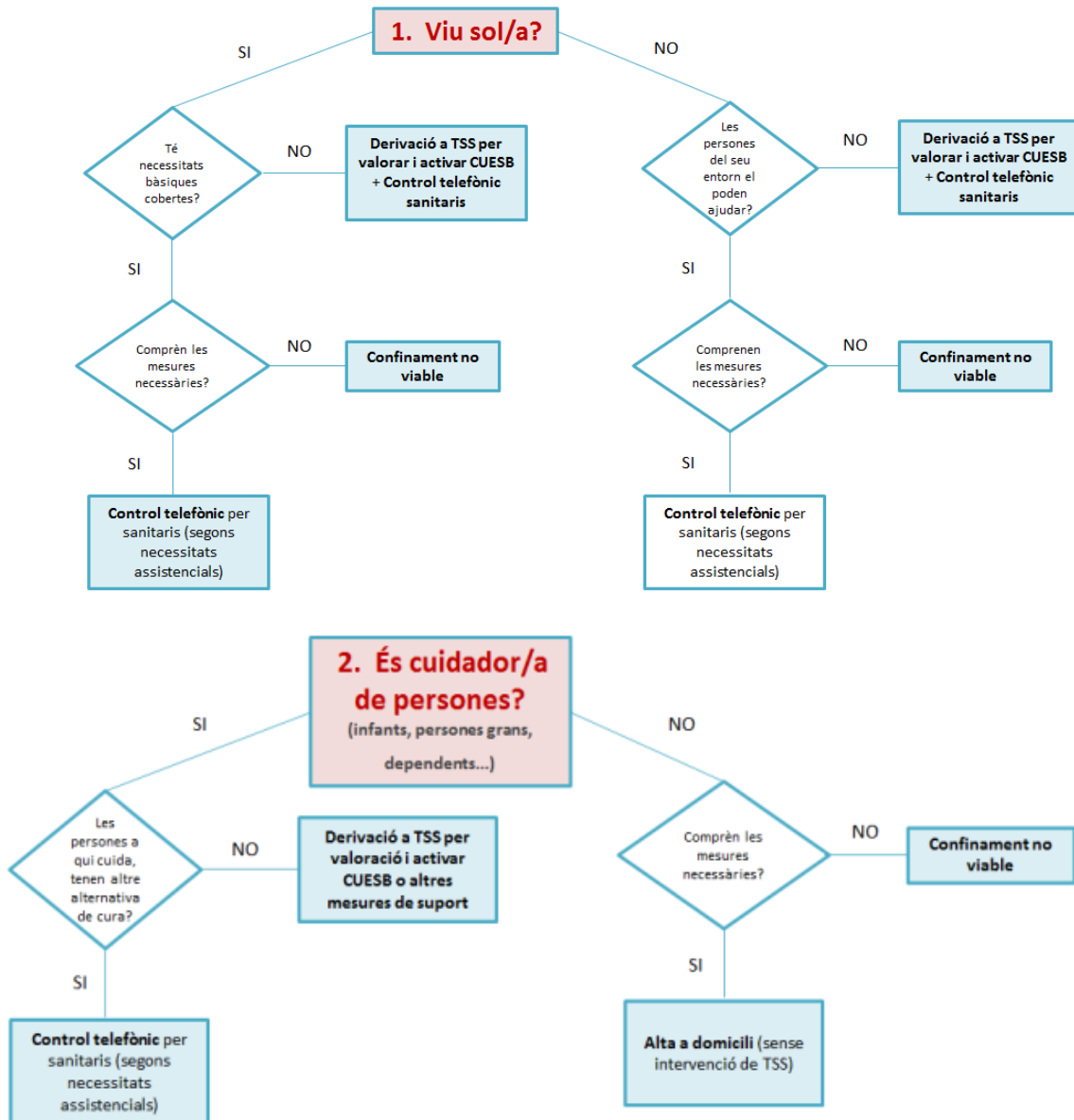
Objectiu específics:

- Detectar i activar situacions susceptibles de necessitats bàsiques no cobertes per l'aïllament per Coronavirus.
- Identificar i atendre necessitats psicosocials relacionades amb la situació de confinament.
- Identificar situacions de persones amb servei d'ajuda a domicili (SAD) previ al confinament per tal de que l'Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS) pugui prendre les mesures de protecció de les treballadores familiars i garantir la continuïtat del servei.

Es proposa identificar els factors de risc amb un cribatge social fet pels professionals sanitaris dels centres hospitalaris i d'atenció primària.

- 1. Qüestionari de cribatge Social hospitalari i d'atenció intermèdia:** l'efectuen els professionals d'infermeria i medicina de referència del pacient per minimitzar contactes de professionals. El qüestionari de cribatge (annex 1) el valorarà i gestionarà Treball Social Sanitari d'hospital i d'atenció intermèdia (en el darrer nivell, si s'escau).

ALGORITME DE CRIBATGE HOSPITALARI I D'ATENCIÓ INTERMÈDIA. (qüestionari – annex 1)



1.1 Criteris de derivació urgent a Treball Social hospitalari o d'atenció intermèdia, previ a l'alta al domicili

- Cuidador/a exclusiu d'una persona amb necessitats de cura.
- Sensellarisme.

- Turista en trànsit .
- Convivència en pisos multi compartits (amuntegament).
- Persones dependents amb manca de suport.
- Persones usuàries de Servei d'Ajuda a Domicili (SAD).

2. Qüestionari de cribatge Social d'atenció primària: l'efectuen els professionals d'infermeria i medicina de referència del pacient per minimitzar contactes de professionals.
El qüestionari de cribatge (annex 2) el valorarà i gestionarà Treball Social Sanitari d'atenció primària.

2.1 Situacions de vulnerabilitat d'especial sensibilitat per fer seguiment social des d'atenció primària

- Domicilis amb infants a càrrec (prioritzar la permanència del menor en el seu domicili o en defecte, valorar suport de família extensa). Caldrà una valoració i coordinació acurada amb els dispositius competents.
- Situacions de necessitat de suport emocional derivades de les condicions de l'aïllament domiciliari. Suport psicossocial per part de Treball Social Sanitari i possibilitat d'activar altres dispositius de salut mental, si s'escau.

El seguiment dels pacients amb Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) en actiu previ a l'emergència el farà l'Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS) però caldrà des de Salut col·laborar en la detecció i comunicar-ho al Centre d'urgències i emergències socials de Barcelona (CUESB), segons l'apartat 4.2 (pàgina 6) "Detecció i notificació de persones amb SAD previ aïllades a domicili"

3. Circuit intern d'activació de Treball Social Sanitari (TSS)

Via d'entrada: TSS de primària / TSS d'hospital / TSS d'atenció intermèdia

- **Hospital / Atenció intermèdia:** a través del personal sanitari es realitzarà el cribatge, via qüestionari (annex 1) i passaran els resultats al TSS de referència de l'hospital o atenció intermèdia.
 - En funció del resultat del cribatge, TSS d'hospital o d'atenció intermèdia activa CUESB o altres serveis de TSS i informa a TSS d'atenció primària per fer-ne el seguiment i coordinació amb Serveis Socials Bàsics, si s'escau.
 - En situacions que no sigui possible l'alta al domicili, el/la TSS juntament amb l'equip assistencial valoraran la derivació a altres dispositius d'hospitalització alternatius als hospitals d'aguts, sempre que sigui possible.
 - En el cas dels pacients d'atenció intermèdia que són alta a domicili en el context de la crisi del coronavirus, podrien requerir suport d'àpats del CUESB, sense estar necessàriament en situació d'aïllament per Covid-19.
- **Atenció Primària:** A través del personal sanitari es realitzarà el cribatge, via qüestionari (annex 2) i passaran els resultats a TSS de referència de primària.

- El/la TSS activarà sol·licitud d'àpats a domicili a través del CUESB o altres serveis de Treball Social Sanitari.
- El/la TSS d'AP serà qui desactivarà CUESB un cop finalitzat l'aïllament domiciliari per alta epidemiològica .
- El/la TSS d'AP continuarà realitzant les seves tasques habituals per fer seguiment i coordinació de cada cas amb Serveis Socials Bàsics, si s'escau.
- El/la TSS podrà valorar estat anímic de la persona aïllada i en cas d'un empitjorament, aplicarà els *primers auxilis psicosocials* (veure annex 5).
- Cal identificar persones amb necessitats de subministrament de medicació a domicili per motius d'aïllament i prendre les mesures corresponents.
- Fora de l'horari habitual dels centres, **Atenció Continuada Domiciliària (ACD)** activarà el CUESB i alhora informará al/la TSS de referència d'atenció primària.

Per a la **coordinació entre Treballadors Socials Sanitaris dels diferents dispositius**, s'enviarà la valoració social via correu electrònic anotant en l'assumpte : **GESTIÓ SOCIAL COVID-19**.

En el document haurà de constar com a única dada d'identificació el CIP del pacient. En el cas de pacients sense CIP es consignaran altres dades d'identificació personal.

4. Circuit d'activació del CUESB

El criteri per activar el CUESB respon al resultat del qüestionari de cribratge social, valorat posteriorment pel Treballador/a Social Sanitari de cada dispositiu.

4.1 Activació àpats CUESB:

El CUESB garanteix el servei d'àpats a domicili durant la durada de l'aïllament (aproximadament 15 dies) d'aquests casos activats pel TSS referent o professional sanitari (aquest últim en cas de ser festius, caps de setmana i nits).

En aquest supòsit, TSS d'hospital, atenció primària i atenció intermèdia (si aquest darrer s'escau), activa CUESB via correu electrònic a : covid-19cuesb@bcn.cat, especificant en l'assumpte: **GESTIÓ SOCIAL COVID-19** i adjuntant plantilla d'Excel (activació àpats) amb dades de la persona beneficiària (veure annex 6). Cal especificar també el *tipus d'alimentació* segons consta a annex: 3).

En festius, caps de setmana, nits i fora de l'horari habitual del centre, serà el professional sanitari dels dispositiu competent (Hospital, ACD..) qui activarà el CUESB i alhora informará al/la referent de TSS d'atenció primària, segons annex 4.

CUESB farà el seguiment telefònic de la prestació del servei activat d'àpats a domicili, dels casos activats des d'hospital, d'atenció intermèdia i d'atenció primària (inclou Atenció Continuada Domiciliària-ACD) i informará via correu electrònic als referents del Comitè operatiu d'emergències socials pel Covid-19 de Barcelona ciutat (annex 4), en qualsevol dels següents supòsits:

- Quan s'activi el servei d'àpats.
- Quan existeixi una incidència que calgui la intervenció i seguiment posterior per atenció primària de salut.

4.2 Detecció i notificació de persones amb SAD previ aïllades a domicili:

El CUESB s'activarà per informar de la detecció de pacients que s'aïllaran en el domicili i que prèviament ja disposaven de SAD (Servei d'atenció domiciliària). L'objectiu és que l'IMSS (Institut Municipal de Serveis Socials) pugui activar els equips de protecció immunològica per a les Treballadors/es Familiars.

En aquest supòsit, TSS d'hospital, atenció primària i atenció intermèdia activa CUESB via correu electrònic a : covid-19cuesb@bcn.cat, especificant en l'assumpte: **DADES DE SAD - COVID-19**.

Les dades que hauran de figurar són: nom i cognoms, adreça completa, telèfon de contacte i EAP (Equip d'Atenció Primària de Salut) que atén el cas.

- El CUESB pot activar als/les professionals de TSS d'atenció primària quan identifiquin situacions de fragilitat de confinament domiciliari amb necessitats de seguiment sanitari i vinculats a l'aïllament del Covid-19.
- Referents per incidències: Olalla Montón (omonton@catsalut.cat) amb còpia a Conchita Peña (cpena@catsalut.cat) i Ivone Fíguls (ifiguls@catsalut.cat)

5. Lliurament de medicació a domicili a través de voluntariat

S'ha establert un circuit a través de voluntaris de Creu Roja amb l'objectiu de lliurar medicació a persones aïllades al seu domicili i garantir una continuïtat de la seva pauta farmacològica prescrita.

Perfil d'usuaris:

- Persones en sospita o amb resultat positiu de COVID-19, amb necessitat d'aïllament i amb manca de suport.
- Persones que no disposen de cap suport alternatiu per recollir la medicació crònica a la farmàcia.

Circuit per a la gestió de les sol·licituds de medicació a domicili:

1. Cal autorització verbal de la persona per fer la sol·licitud i fer-ho constar al seguiment clínic de l'ECAP.

2. Per poder activar la sol·licitud, e/la Treballador/a Social Sanitària (de qualsevol proveïdor sanitari) haurà de:
 - Valorar si la persona reuneix els requisits per poder rebre la medicació al seu domicili.
 - Ha de trametre la sol·licitud a treballsocial.bcn.ics@gencat.cat, amb l'assumpte: **MEDICACIÓ COVID-19**.
Cal especificar: Nom, cognoms, telèfon, DNI, CIP, adreça i els medicaments que necessita.
 - A la sol·licitud haurà de constar si la persona és sospita o positiu per COVID-19, per tal d'extremar les mesures de protecció oportunes.
 - S'ha d'adjuntar la recepta electrònica. No es podrà demanar cap medicament que no estigui prescrit per aquest procediment.
 - Cal comunicar al beneficiari o als seus familiars que tenint en compte que es tracta d'una mesura d'emergència, cal informar que tothom es pot beneficiar però es pot valorar més endavant el rescabament d'aquesta despesa farmacèutica en funció de la capacitat econòmica de la persona que ha rebut aquesta ajuda de medicació.
3. Creu Roja comprarà la medicació i la portarà al domicili de la persona. El lliurament es realitzarà sense contacte i mantenint les normes de seguretat establertes per evitar contagi.

6. Atenció psicosocial des de Treball Social Sanitari

Dins dels objectius de l'atenció social del professional de Treball Social Sanitari, davant de la situació d'emergència per aïllament del nou Coronavirus, és necessari oferir suport psicosocial en la línia dels primers auxilis emocionals a persones i famílies en situació de confinament domiciliari.

Caldrà identificar a aquelles persones afectades emocionalment per l'esdeveniment que podrien donar un resultat potencialment traumàtic per tal de realitzar la primera contenció i acompanyament, i la posterior derivació als serveis de Salut Mental, sempre i quan es valori indicadors d'estrès posttraumàtic.

Circuit d'activació:

- **Atenció hospitalària / atenció intermèdia:** aquesta tasca està inclosa i definida dintre dels plans de contingència per situacions d'Incidents de Múltiples Afectats dels centres. En aquests plans, cada centre defineix el procediment de l'activació i la intervenció dels treballadors/es socials sanitaris pel suport psicosocial.
- **Atenció primària:** l'equip sanitari en el què s'inclou el/la treballador/a social sanitari, identificaran a les persones afectades i el/la treballador/a social sanitari realitzarà un seguiment telefònic diari els 3-4 primers dies i després segons valoració.
 - En cas que el/la TSS detecti necessitat d'atenció urgent, el/la TSS parlarà amb l'equip mèdic referent.
 - Durant l'acompanyament i suport telefònic cal oferir recomanacions a les persones aïllades al seu domicili, tal com:
 - Mantenir-se actiu/va i establir rutines.

- Controlar els pensaments preocupants (distracció, dedicar-hi un temps establert, escriptura...).
- Informar-se “lo just” (un cop al dia per fonts fiables)
- Acompanyar a la persona i que compregui que l’aïllament no és comunicació.

Per a més informació:

Agència de Salut Pública de Catalunya: <https://www.aspb.cat/>

Canal Salut: <http://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/>

Barcelona, 20 de març de 2020

Els autors del procediment són els membres del Comitè operatiu d'emergència social Covid-19, que alhora formen part de l'Òrgan Tècnic de Treball Social Sanitari (OTTSS) del Consorci Sanitari de Barcelona.

Aquest protocol s'anirà actualitzant en funció de l'evolució de les fases d'emergència.

Annex 1

Qüestionari de cribatge social hospitalari i d'atenció intermèdia per a la valoració de mesures de suport social i psicosocial en situacions d'aïllament domiciliari per COVID-19

Centre que realitza el qüestionari:

Nom i cognoms pacient:

CIP pacient:

1. Viu sol/a?

SÍ → Té les necessitats bàsiques cobertes o possibilitat de tenir-les?

SÍ → Comprèn el/la pacient les mesures necessàries?

SÍ → CONTROL TELEFÒNIC per sanitaris segons necessitats assistencials

NO → Confinament no viable

NO → Derivar a TSS per valoració i ACTIVAR CUESB o altres mesures de suport + control telefònic per sanitaris segons necessitats assistencials

NO → Les persones del seu entorn el/la poden ajudar?

SÍ → Comprèn les mesures necessàries?

SÍ → CONTROL TELEFÒNIC per sanitaris segons necessitats assistencials

NO → Confinament no viable

NO → Derivar a TSS per valoració i ACTIVAR CUESB o altres mesures de suport + control telefònic per sanitaris segons necessitats assistencials

2. És cuidador/a de persones? (infants, gent gran, dependència, altres?)

SÍ → Les persones a qui cuida tenen una altra alternativa per tenir-ne cura?

SÍ → CONTROL TELEFÒNIC, si s'escau, per sanitaris segons necessitats assistencials

NO → Derivació a TSS per valoració i ACTIVAR CUESB o altres mesures de Suport

3. Disposa d'un allotjament adequat? (habitatge que reuneixi condicions d'habitabilitat adequades)

SI

NO → Derivació a TSS per valoració de recurs d'allotjament temporal.

Resultat: és possible l'estada a domicili? (omplir pel TSS) SÍ

NO

Annex 2

Qüestionari de cribatge social d'atenció primària per a la valoració de mesures de suport social i psicosocial en situacions d'aïllament domiciliari per COVID-19

Centre d'Atenció Primària que realitza el qüestionari:

Nom i cognoms pacient:

CIP pacient:

1. Té les necessitats bàsiques cobertes? (principalment alimentació)

SI NO

2. Té suport del seu entorn familiar i/o relacional?

SI NO

3. El seu estat d'ànim és com sempre?

SI NO

4. Disposa d'algun servei de suport dels Serveis Socials de l'Ajuntament que vingui a domicili? (persona cuidadora, auxiliar de neteja, etc.)

SI NO

En cas que la resposta 1 i 2 resulti negativa:

- **Dintre de l'horari de TSS:** serà el/la TSS qui activarà àpats a CUESB.
- **Fora de l'horari de TSS:** serà el professional sanitari qui activarà àpats a CUESB (veure apartat 4.1 del document: *activació àpats a CUESB*) i posarà visita telefònica a TSS (9T).
- El/la TSS haurà d'explorar la situació i valorar què li comporta a la persona no disposar de suport: valorar si pot disposar d'ajuda de veïns que li puguin comprar aliments i deixar a la porta sense contacte físic....

En cas que la resposta 3 resulti negativa:

- Informar a TSS mitjançant visita telefònica (9T).
- El/la TSS valorarà si ha empitjorat i aplicarà els *primers auxilis psicosocials* (veure annex 5).

En cas que la resposta 4 resulti positiva:

- Informar a TSS mitjançant visita telefònica (9T).
- El TSS informarà a CUESB perquè es puguin prendre les mesures oportunes (veure apartat 4.2 del document: *Detecció i notificació de persones amb SAD previ aïllades a domicili*)

Annex 3

Dietes a prescriure per l'activació d'àpats al CUESB:

1. Normal
2. Hiposòdica
3. Hipocalòrica
4. Hipercalòrica
5. Per a diabètics
6. Colesterol-dislipèmia
7. Astringent
8. Protecció Gàstrica
9. Vegetariana
10. Per motius cultures o religioses (sense porc)
11. Al·lèrgia / Intolerància

Totes elles poden presentar-se com:

- Dieta fàcil masticació
- Dieta triturada

Correu per enviament: covid-19cuesb@bcn.cat, especificant en l'assumpte: **GESTIÓ SOCIAL COVID-19**.

Annex 4

Correus electrònics dels referents del Comitè operatiu d'emergències socials.

Comitè operatiu d'emergència social Covid-19				
Referents Consorci Sanitari de Barcelona i Departament de Salut				
CSB	Conchita	Peña	Coordinadora Pla Social Sanitari i Coordinadora Emergències Socials	cpena@catsalut.cat
CSB	Imma	Vallverdú	Oficina Tècnica	ivallverdu@catsalut.cat
CSB	Ivone	Fíguls	Suport tècnic	ifiguls@catsalut.cat
CSB	Defí	Cosials	Coordinador de resposta IMA i postIMA del CSB	dcosials@catsalut.cat
Departament Salut	Victòria	Mir	Grup Motor Treball Social Sanitari.PPAC	victoriamir@gencat.cat
Referents per atenció hospitalària i atenció intermèdia				
Hospital del Mar	Laura	Morro	Cap Unitat Treball Social	LMorro@parcdesalutmar.cat
Hospital de Sant Pau	Jordi	Valls	Cap Unitat Treball Social	jvalls@santpau.cat treballsocial_hsp@santpau.cat
Consorci Sanitari Integral	Melinda	Jiménez	Responsable de Treball Social	Melinda.jimenez@sanitatintegral.org
Hospital Dos de Maig	Bianca	Beltràn	Treballadora Social	bbeltran@csi.cat tsocial.bcn@csi.cat
Hospital Clínic	Anna	Albero	TSS - Servei Urgències H. Clínic	albero@clinic.cat
H.Universitari Vall Hebron	Eunice	Blanco	Coordinadora de Treball Social	eblanco@vhebron.net
Parc Sanitari Pere Virgili	Guiomar	Riaño	Directora d 'Atenció a Pacients i Famílies	griano@perevirgili.cat
Referents per atenció primària				
CSB	Olalla	Montón	Referent Atenció Primària Centres Concertats	omonton@catsalut.cat
ICS	Jordi	Riba	Responsable de l'Àrea de Treball Social	jriba.bcn.ics@gencat.cat treballsocial.bcn.ics@gencat.cat
Referent CUESB				
CUESB	Montserrat	Rovira	Directora de la Direcció Serveis Urgència i Emergències Socials i d'Intervenció a l'Espai Públic	mroviraj@bcn.cat

Annex 5

Primer auxilis psicosocials

Els estressors de la quarantena poden incloure: pors d'infecció, frustració, avorriment, subministraments inadequats, informació inadequada, pèrdues financeres i estigma⁽¹⁾.

Dins els objectius de l'atenció social del/la treballador/a social sanitari/ària en la situació d'emergència per aïllament pel nou Coronavirus, està el d'identificar aquells casos en què cal donar uns primers auxilis psicosocials.

Per tal de dur a terme aquest servei de Treball Social Sanitari, us poden servir d'ajuda algunes pautes com⁽²⁾:

- Començar per identificar-se.
- Estar preparat per invertir temps amb la persona afectada. Adequar les fórmules de suport al context i la cultura dels afectats.
- Evitar negar, jutjar o discutir els sentiments de la persona afectada.
- Entendre les reaccions normals dels/de les afectats/des davant situacions anormals.
- No tractar-la amb excessiva simpatia ni amb pena.
- Facilitar la cobertura de les necessitats bàsiques.
- Mostrar confiança en l'habilitat de la persona per controlar la situació.
- Ajudar a les persones a establir contacte (telefònic principalment) quan abans possible amb les persones properes (familiars, amics...).

¹ Brooks, S. K., Webster, R. K., Smith, L. E., Woodland, L., Wessely, S., Greenberg, N., & Rubin, G. J. (2020). *The psychological impact of quarantine and how to reduce it: rapid review of the evidence*. *The Lancet*. DOI: [https://doi.org/10.1016/S0140-6736\(20\)30460-8](https://doi.org/10.1016/S0140-6736(20)30460-8).
[https://www.thelancet.com/journals/lancet/article/PIIS0140-6736\(20\)30460-8/fulltext?dgcid=raven_jbs_etoc_email](https://www.thelancet.com/journals/lancet/article/PIIS0140-6736(20)30460-8/fulltext?dgcid=raven_jbs_etoc_email)

² Torres, E. P. (2009). 15. Primeros auxilios psicológicos en accidentes con múltiples víctimas y desastres. En *Psicología y emergencia: habilidades psicológicas en las profesiones de socorro y emergencia* (pp. 545-572).
<https://comepsi.mx/attachments/article/106/Psicologia%20y%20Emergencia.pdf>

- Proporcionar la informació sobre el Coronavirus que resulti funcional per a l'afrontament de la situació.
- Evitar proporcionar falses expectatives o esperances infundades sense conèixer informació fiable. No fer promeses que no es puguin complir.
- Motivar les persones a ser proactives en l'afrontament del seu estat físic i psicològic.
- Procurar no instar a prendre decisions si aquestes poden ser postergades o la persona es troba en un alt grau de descontrol.
- Aguantar moments de silenci.
- Facilitar la possibilitat de parlar dels fets i les emocions associades. Facilitar l'acceptació dels sentiments i ajudar a la persona a què els reconegui com a punt de partida per a l'afrontament.
- Afavorir el contacte amb agents de suport espiritual si la persona així ho demana (sacerdots, imans, rabins...).
- Escoltar amb interès i empatia. Evitar jutjar o minimitzar emocions.
- Implicar les persones properes per intercanviar informació i planificar les etapes posteriors.
- Proporcionar informació sobre entitats o professionals que poden ajudar a gestionar altre tipus de competències (legals, laborals, assegurances...).
- Respectar el ritme de les persones.
- Cuidar els efectes perniciosos de les actituds d'ajuda que generen dependència.

Annex 6

Plantilla activació àpats CUESB

Data i tipus de la demanda
Salut (línia hospitalària, atenció primària, atenció intermèdia i atenció continuada domiciliària)
Nom de l'Equip d'Atenció Primària
Perfil (treball social, infermeria i atenció continuada domiciliària)
DNI / NIE pacient
Nom i cognoms pacient
Data de naixement i edat pacient
Gènere pacient
Domicili i telèfon pacient
Estat de salut pacient (aïllament, preventiu o positiu)
Cap de salut de referència
CIP pacient
Dependència i grau pacient
On es troba pacient
SAD (servei d'ajuda a domicili)
Resposta del CUESB
Derivació a
Observacions

** Plantilla ja facilitada prèviament als professionals.