

## ANNEX DE CONDICIONS ESPECÍFIQUES

**Codi:**

CSB 4/21

**Lloc de treball:**

Tècnic/a digital de Prestacions complementàries

**Grup professional:**

Grup 1 - Tècnic 1

**Nivell:**

1.3

**Unitat d'adscripció orgànica del lloc de treball:**

Gerència de Gestió d'Usuaris. Àrea de ciutadania, Innovació i Usuaris<sup>1</sup>

**Localitat:**

Barcelona

**Jornada:**

Completa

**Retribucions:**

Sou base anual:	38.074,26€
Complement del lloc anual:	7.240,10€
Retribució bruta anual total:	45.314,36€

**Funcions específiques del lloc de treball:**

1. Definir, impulsar i coordinar projectes de transformació i millora de processos d'atenció ciutadana, especialment en l'àmbit de les prestacions complementàries del sistema sanitari públic.
2. Coordinar i gestionar les sol·licituds de prestacions complementàries, especialment les ortoprotètiques del sistema sanitari públic.
3. Coordinar i gestionar projectes de transformació digital de l'àmbit d'atenció al ciutadà, especialment els relacionats amb les prestacions complementàries i elaborar documents funcionals i de formació.
4. Gestionar, coordinar i participar en les Comissions de prestacions, especialment les ortoprotètiques, realitzar l'avaluació de les sol·licituds que s'hi presenten i elaborar d'informes per a la defensa jurídica dels casos.
5. Avaluar i elaborar informes pel seguiment i qualitat de la prestació.
6. Dur a terme l'assessorament dels processos que requereixin valoració clínica en l'àmbit de les prestacions complementàries de gestió centralitzada.
7. Elaborar normes, procediments i circuits en l'àmbit de prestacions complementàries.

**Requisits**

- Títol universitari de llicenciat/da o equivalent, preferentment en l'àmbit de ciències de la Salut o bé, capacitat provada en relació al lloc de treball convocat. Són equivalents a llicenciatura les titulacions universitàries següents:
  - o Títol de graduat/da de nivell MECES 3 Màster (durada mínim 300 crèdits ETCS)
  - o Títol de diplomad/da, o graduat/da de nivell MECES 2 Grau + Màster universitari, sempre que s'hagin superat, com a mínim, 300 crèdits ECTS en el conjunt d'ambdues titulacions.
- Certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

**Barem de mèrits específic [apartat 3.1 de les condicions generals]:**

- a) Per temps treballat al CSB i/o al CatSalut, fins a 2 punts.
- b) Per experiència en la coordinació i gestió de prestacions complementàries, especialment les ortoprotètiques fins a 2 punts.
- c) Per experiència en la planificació i coordinació de projectes de transformació digital en matèria de prestacions i /o de serveis d'atenció ciutadana, fins a 2 punts
- d) Per experiència en gestionar, coordinar i participar en comissions clíniques amb especial incidència en la valoració d'informes clínics, fins a 2 punts.
- e) Per formació adequada a l'àmbit funcional del lloc de treball, fins a 2 punts.

**Òrgan Tècnic de Selecció:**

President: Jaume Estany Ricart  
Vocal primer titular: Victòria Teixidó Sánchez  
Vocal segon titular: Esther Martínez Vicente  
Secretària titular: Cristina Martín Corchero

Suplent: Roser Puig i Salsas  
Suplent: Ramon Piñol Llovera  
Suplent: Sandra Gutiérrez Planas  
Suplent: Eva Ariete Camacho

<sup>1</sup> La vinculació d'aquest lloc de treball resta condicionada al desplegament de la Resolució SLT/2462/2017 de 20 d'octubre, de modificació de l'estructura del Servei Català de la Salut (CatSalut) i es dona publicitat al text refós de l'estructura dels òrgans centrals i dels òrgans territorials del CatSalut, pel que fa a la centralització de d'àmbits territorials de la Regió Sanitària Barcelona.