



CSB004-19 Cap de comunicació del Consorci Sanitari de Barcelona (24.07.19)

Cap de comunicació. Unitat d'adscripció: comunicació corporativa del Servei Català de la Salut (CatSalut). Consorci Sanitari de Barcelona (CSB).

Característiques del lloc de treball:

Lloc de treball:	Cap de comunicació
Grup professional:	Tècnic-1
Nivell:	1.1 A1 (de conformitat amb el sistema de classificació professional previst al conveni col·lectiu del personal laboral del CatSalut, al qual es troba adherit el CSB)
Unitat directiva:	Comunicació corporativa del CatSalut. CSB
Localitat:	Barcelona
Jornada:	Completa

Funcions del lloc de treball:

- La coordinació de l'aplicació de les polítiques del CatSalut/CSB en matèria de comunicació corporativa.
- La gestió de l'estratègia digital de continguts i la creació de continguts multimèdia offline i digital.
- La direcció, el disseny i la implementació de plans estratègics de relacions públiques, la seva avaluació, extracció de KPI's i redisseny.
- Gestió de portaveus.
- Disseny i producció d'esdeveniments, fires i congressos.
- Les relacions Institucionals. Programes d'actuació, disseny d'accions, mapa de públics i influencers i coordinació d'stakeholders en matèria de comunicació interna a professionals i comunicació externa sectorial.
- La coordinació de les funcions d'oficina de premsa: disseny de plans, execució d'accions, atenció i relació amb els mitjans de comunicació.
- L'assessorament i coordinació de polítiques de comunicació i màrqueting d'afiliació i social.
- L'assessorament i la supervisió de la producció de publicacions i altres materials elaborats pels diferents àmbits del CatSalut/CSB: processos d'edició i preimpresió, aplicació de les imatges corporatives, elaboració de materials de difusió de cartells, tríptics, audiovisuals, etc.
- La gestió d'equips multidisciplinars i la coordinació amb l'equip directiu.

Requisits:

Atès el contingut de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, poden presentar la seva candidatura totes les persones que compleixin els requisits que s'especifiquen tot seguit:

- Preferentment personal funcionari de carrera i/o laboral fix de la Generalitat de Catalunya, amb titulació universitària de llicenciatura o equivalent, en Ciències de la Comunicació, Administració i Direcció d'Empreses, Màrqueting o Psicologia.
- També poden participar les persones que no compleixin el requisit establert al punt anterior i que estiguin en possessió de les titulacions següents:
 - Titulació universitària de llicenciatura o equivalent, en Ciències de la Comunicació, Administració i Direcció d'Empreses, Màrqueting o Psicologia.
 - Certificat de coneixements suficients de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística (nivell C1) o equivalent.

Aspectes que es valoraran:

- Experiència provada com a director responsable del desenvolupament, gestió, avaluació i anàlisi de resultats de plans de comunicació i màrqueting i responsabilitat social corporativa i reputació de marca.
- Experiència provada en comunicació i màrqueting d'afiliació i captació de fons, socis o donants.
- Experiència en gestió d'equips de més de cinc persones i experiència participant en òrgans de direcció.
- En matèria de formació es valorarà especialment els Màsters i Postgraus en comunicació, gestió d'empresa i màrqueting.

Forma d'ocupació del lloc:

Contracte laboral temporal i data d'incorporació immediata.

Participació:

Les persones interessades que compleixin els requisits esmentats poden presentar la seva sol·licitud, acompanyada d'un currículum vitae, **fins al dia 6 de setembre de 2019**, a l'adreça de correu electrònic rsbrrhh@catsalut.cat. A l'assumpte del correu cal especificar la referència de la oferta **CSB 04-19** juntament amb el nom i els cognoms.

Les sol·licituds s'examinaran a partir de l'estudi del currículum i, un cop valorat aquest, les persones seleccionades podran ser convocades a una entrevista i/o prova, si escau.

Atès el gran volum de candidats presentats, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

De conformitat amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades que consigneu en aquest document constaran en el Fitxer de recursos humans del Consorci Sanitari de Barcelona (CSB), regulat per l'Ordre SLT/25/2014, de 3 de febrer. La finalitat d'aquest fitxer és gestionar el personal que presta serveis en el CSB. Podeu exercir el drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'aquestes dades davant la Gerència del CSB (carrer Esteve Terrades 30, Parc Sanitari Pere Virgili, Edifici Mestral, 08023 Barcelona).

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.