

CSB 3-21 Director/a de Sector Sanitari

Període de vigència 03/12/2021 – 16/12/2021

Categoria: Sector públic i altres

Característiques del lloc de treball:

Lloc de treball:	Director/a de sector sanitari
Grup professional:	Tècnic - 1
Nivell:	1.1A0 (de conformitat amb el sistema de classificació professional previst al conveni col·lectiu del personal laboral del CatSalut, al qual es troba adherit el CSB)
Unitat directiva:	Àrea Integral de Salut (AIS) Barcelona Litoral Mar. Sector Sanitaris Ciutat Vella i Sant Martí. Àmbit Barcelona Ciutat. Consorci Sanitari de Barcelona (CSB)
Localitat:	Barcelona
Jornada:	Completa

Funcions del lloc de treball:

Assumir la representació del CSB/ CatSalut en l'àmbit territorial del sector sanitari, dirigint i operativitzant la planificació sanitària i la coordinació dels recursos i serveis sanitaris en el sector sanitari:

- Liderar i responsabilitzar-se de la implantació de l'estratègia de l'organització de l'AIS/sectors sanitaris assignats, així com dinamitzar, i dur-ne a terme el desplegament operatiu i la governança:
 - Participar en Òrgans Tècnics i Comissions d'àmbits estratègics de ciutat, desenvolupant i dinamitzant les estratègies transversals en salut de Barcelona.
 - Dinamitzar, impulsar i fer el seguiment d'Aliances Estratègiques Territorials i de reordenacions de serveis.
- Planificar, ordenar, comprar i avaluar els serveis sanitaris en l'àmbit de l'AIS/sectors sanitaris assignats:
 - Analitzar els problemes i necessitats de salut de la població de referència per poder adequar la oferta dels serveis sanitaris i sociosanitaris a les necessitats detectades.
 - Planificar, analitzar i valorar ofertes de serveis, així com plantejar la contractació de nous serveis i/o noves accions a nivell territorial. Seguiment incidències, accions correctores, anàlisi periòdic facturació d'activitat contractada i executada per línies assistencials.
 - Fer el seguiment de l'avaluació de la contractació dels serveis sanitaris, presentació de resultats i accions correctores dels diferents nivells sanitaris.
 - Seguiment i accions correctores en els àmbits de llistes d'espera i d'accessibilitat a les diferents xarxes o serveis sanitaris territorials.
- Impulsar la gestió, coordinació i integració de serveis sanitaris i de noves necessitats de serveis, així com impulsar i facilitar.
- Les relacions amb els interlocutors de l'AIS/sectors sanitaris assignats:
 - Potenciar i impulsar a nivell territorial la coordinació transversal entre els diferents recursos, nivells assistencials, farmàcia i atenció al ciutadà.
 - Planificar nous equipaments, adequacions i rehabilitacions d'equipaments existents, modificacions ABS i d'altres.
 - Elaborar plans funcionals i d'equipaments de centres sanitaris i modificacions territorials.

5. Implementar estratègies operatives i plans directors del Departament de Salut-CatSalut al territori: PLANUC, ENAPISC, Pla de Salut, Pla de millora i confort Atenció Primària, Atenció Pediàtrica, PDSMiA, PDOncologia, PDMCV i d'altres.

6. Impulsar la promoció de la participació comunitària: promoure i facilitar espais per compartir informació i participació d'entitats veïnals, plataformes, coordinadores i AAVV amb l'objecte d'afavorir la participació e informació ciutadana en l'àmbit de la salut de cada un dels sectors.

Requisits:

1. Títol universitari de llicenciat/da, preferentment en l'àmbit de ciències de la salut. Són equivalents les titulacions universitàries següents:

- Títol de graduat/da de nivell MECES 3 Màster (durada mínima de 300 crèdits ETCS)
- Títol de diplom/da o graduat/da de nivell MECES 2 Grau + Màster universitari, sempre que s'hagin superat, com a mínim, 300 crèdits ECTS en el conjunt d'ambdues titulacions.

2. Certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Aspectes que es valoraran:

Amplis coneixements del sistema sanitari i de les polítiques sanitàries públiques.

- Experiència àmplia i contrastada en la gestió i supervisió de projectes en l'àmbit sanitari, en la planificació, compra i avaluació de serveis sanitaris, així com en la gestió i dinamització de comissions i grups de treball.
- Capacitat de liderar equips i poder desenvolupar el rol de referent en l'àmbit d'un sector sanitari.
- Perfil professional amb visió estratègica, orientació a resultats, influència i tolerància a la pressió.
- Ús habitual del programari Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook).

Forma d'ocupació del lloc:

Contracte laboral temporal i data d'incorporació immediata.

Participació:

Les persones interessades que compleixin els requisits esmentats poden presentar la seva sol·licitud, acompanyada d'un *currículum vitae*, fins al dia **16 de desembre de 2021**, a l'adreça de correu electrònic borsatreballcsb@catsalut.cat. A l'assumpte del correu cal especificar la referència de la oferta **CSB LD 003/21** juntament amb el nom i els cognoms.

Les sol·licituds s'examinaran a partir de l'estudi del currículum i, un cop valorat aquest, les persones seleccionades podran ser convocades a una entrevista i/o prova, si escau.

Atès el gran volum de candidats presentats, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per al lloc de treball ofert, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del CSB i en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica de protecció de dades:

Identificació del tractament: Convocatòries de selecció de personal.

De conformitat amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades que consigneu en aquest document constaran en el Fitxer de recursos humans del Consorci Sanitari de Barcelona (CSB), regulat per l'Ordre SLT/25/2014, de 3 de febrer. La finalitat d'aquest fitxer és gestionar el personal que presta serveis en el CSB. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'aquestes dades davant la Gerència del CSB (carrer Esteve Terrades 30, Parc Sanitari Pere Virgili, Edifici Mestral, 08023 Barcelona).